

Договор-оферта на изготовление и поставку полиграфической, сувенирной, рекламной продукции, широкоформатной печати

Индивидуальный предприниматель Милюков Михаил Андреевич (ОГРНИП 307501818600027, ИНН 501810550640), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», настоящим предлагает любому лицу, отозвавшемуся на настоящую публичную оферту, заключить договор на изготовление и поставку Продукции (далее - «Договор») на условиях, изложенных ниже.

Настоящая оферта является публичной офертой в смысле статей 435, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Акцепт оферты осуществляется в порядке, указанном в разделе 10 Договора (в том числе путем оплаты Счета полностью или частично).

Совершая акцепт, Заказчик подтверждает, что ознакомился с условиями Договора, Требованиями к Макетам (при применимости), согласен с ними и принимает их в полном объеме.

1. Термины и определения

1.1. Продукция - полиграфическая продукция, сувенирная продукция, изделия с УФ-печатью, продукция широкоформатной/интерьерной печати и иные результаты работ (включая постпечатные и сопутствующие работы), изготавливаемые Исполнителем по Заказу Заказчика (включая, но не ограничиваясь: визитки, листовки, буклеты, каталоги, плакаты, таблички, наклейки, баннеры, стенды, вывески, изделия из пластика/ПВХ/акрила, сувенирные изделия с нанесением).

1.2. Заказ (Заявка) - сообщение Заказчика, направленное Исполнителю по каналам связи, предусмотренным Договором, содержащее сведения о наименовании, количестве, характеристиках Продукции, способе получения (самовывоз/доставка) и иных параметрах.

1.3. Макет - файл(ы) и материалы, предоставленные Заказчиком для изготовления Продукции, либо подготовленные Исполнителем по поручению Заказчика.

1.4. Требования - технические требования Исполнителя к подготовке Макетов и допустимым отклонениям в производстве (допуски), размещенные на сайте olimp.ltd.

1.5. Счет/Спецификация - документ(ы), выставляемые Исполнителем по итогам согласования Заказа, содержащие состав, количество, цену, сроки и иные условия. Условия, указанные в Счете/Спецификации, являются частью Договора.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется изготовить (при необходимости - разработать Макет) и передать Заказчику Продукцию в соответствии с Заказом и Счетом/Спецификацией, а Заказчик обязуется принять и оплатить Продукцию на условиях настоящей оферты.

2.2. Ассортимент, характеристики, тираж, сроки изготовления, стоимость, условия доставки/самовывоза и иные параметры конкретного Заказа определяются Заказом и Счетом/Спецификацией.

3. Порядок оформления Заказа, предоставления и согласования Макетов

3.1. Заказчик направляет Заказ Исполнителю посредством электронной почты, мессенджеров, CRM/личного кабинета (при наличии) либо иным согласованным способом.

3.2. Макеты и иные материалы предоставляются Заказчиком в формате и с параметрами, соответствующими Требованиям. Исполнитель вправе запросить уточнения/доработки Макета. Для выполнения заказа от Вас необходима следующая информация:

- Макет согласно техническим требованиям: <https://olimp.ltd/klientam/>
- Превью макета в формате JPG или PNG
- Размеры (например: 105×148 мм)
- Необходимая плотность бумаги или иные требования к продукции (например: 130 г/м², 170 г/м², 300 г/м² и т. д.)
- Тип бумаги или иного материала (например: гляцевая, матовая и т. д.)
- Тираж (например: 1000 шт.)
- Постпечатная обработка и дополнительные пожелания (например: ламинация, скругление углов и т. д.)
- Контактное лицо
- Телефон для связи
- Адрес доставки (указывается, если требуется доставка)
- Пожелания по дате и времени доставки и комментарии для службы доставки

3.3. Исполнитель вправе отказать в принятии Макета к работе до устранения несоответствий Требованиям.

3.4. Если Заказчик предоставляет Макет самостоятельно, Заказчик несет полную ответственность за содержание Макета (включая орфографию, пунктуацию, корректность телефонов, адресов, реквизитов, ссылок, наименований), а также за соблюдение прав третьих лиц. Исполнитель не осуществляет корректуру и не проверяет содержание Макета; такие услуги оказываются только при отдельном согласовании и оплате.

3.5. Если Макет готовит Исполнитель, Макет направляется Заказчику на согласование. Подтверждение Заказчиком согласования Макета (в любой форме, включая сообщение по электронной почте/мессенджеру/в CRM либо устное подтверждение по телефону) означает, что Заказчик проверил Макет и принимает на себя ответственность за его содержание (включая орфографию, пунктуацию, корректность телефонов, адресов, реквизитов и иных данных). После согласования Макета Исполнитель изготавливает Продукцию строго по согласованному Макету. Исполнитель отвечает за соответствие готовой Продукции согласованному Макету и согласованным техническим параметрам; Исполнитель не отвечает за содержательные ошибки в согласованном Макете, в том числе если такие ошибки допущены при подготовке Макета Исполнителем, но Макет был согласован Заказчиком.

3.6. Получение Заказчиком готовой Продукции осуществляется на условиях, указанных в Счете/Спецификации (самовывоз/доставка). Если иное не указано в Счете/Спецификации, готовая Продукция хранится у Исполнителя бесплатно в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты уведомления Заказчика о готовности. По истечении указанного срока хранение является платным и составляет 100 (сто) рублей за каждый календарный день хранения. Срок платного хранения не может превышать 30 (тридцать) календарных дней с даты уведомления о готовности; по истечении данного срока Исполнитель вправе утилизировать Продукцию после предварительного уведомления Заказчика по каналам связи, указанным в Договоре, не менее чем за 3 (три) календарных дня. Денежные

средства за утилизированную Продукцию не возвращаются, за исключением случаев, когда иной порядок прямо предусмотрен императивными нормами законодательства.

4. Сроки изготовления и передачи

- 4.1. Срок изготовления Продукции указывается в Счете/Спецификации и исчисляется с момента (а) получения Исполнителем оплаты (или предоплаты) и (б) получения Макета, соответствующего Требованиям, если иное не согласовано Сторонами.
- 4.2. Исполнитель вправе выполнить изготовление и передать Продукцию досрочно.
- 4.3. При внесении Заказчиком изменений в Макет после подтверждения Заказа сроки могут быть увеличены соразмерно объему доработок, о чем Исполнитель уведомляет Заказчика.
- 4.4. Доставка осуществляется силами Заказчика (самовывоз), если иное не согласовано Сторонами. При доставке силами Исполнителя стоимость и условия доставки согласуются дополнительно и могут быть включены в Счет/Спецификацию. Риск случайной гибели/повреждения Продукции переходит к Заказчику с момента передачи Продукции Заказчику/его представителю либо перевозчику, привлеченному Заказчиком, если иное не предусмотрено императивными нормами законодательства.

5. Цена и порядок расчетов

- 5.1. Цена Продукции определяется Счетом/Спецификацией. Исполнитель вправе устанавливать условия оплаты, включая предоплату/частичную предоплату.
- 5.2. Заказы выполняются после 100% предоплаты. Если иное не указано в Счете/Спецификации, Заказчик оплачивает 100% стоимости Заказа до запуска в производство.
- 5.3. Оплата производится в рублях РФ безналичным платежом на расчетный счет Исполнителя либо иным способом, указанным в Счете/Спецификации.
- 5.4. НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения (п. 2 ст. 346.11 НК РФ), если иное прямо не указано в Счете/Спецификации.
- 5.5. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 5.6. Исполнитель вправе зачесть любые поступившие от Заказчика денежные средства в счет погашения любой имеющейся задолженности Заказчика перед Исполнителем (в том числе по иным Заказам), если иное не согласовано Сторонами или не вытекает из назначения платежа.

6. Качество, допуски и приемка

- 6.1. Качество Продукции должно соответствовать обычным требованиям для продукции данного рода и внутренним нормам производства Исполнителя при условии соблюдения Требований к Макетам.
- 6.2. Погрешности цветопередачи, реза, совмещения и иные производственные отклонения в пределах допусков, установленных Требованиями, не являются недостатком. Отклонение по количеству (тиражу) в пределах до 3% (в большую или меньшую сторону)

допускается и не является недостатком, если иное прямо не согласовано в Счете/Спецификации.

6.3. Передача готовой Продукции осуществляется по подписанию акта выполненных работ либо УПД (а при их неподписании - путем фактической передачи Продукции Заказчику/его представителю или перевозчику, привлеченному Заказчиком).

Представитель Заказчика при получении Продукции предъявляет документ, удостоверяющий личность, а для юридических лиц/ИП - также доверенность/иной документ, подтверждающий полномочия.

6.4. Приемка по количеству и явным недостаткам осуществляется Заказчиком при получении. Претензии по явным недостаткам и/или недостатке направляются Исполнителю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты передачи Продукции при условии предоставления подтверждающих материалов (фото/видео) и сохранности упаковки, если применимо.

6.5. При подтверждении несоответствия Продукции согласованным параметрам Исполнитель по своему выбору (а) устраняет недостатки, (б) изготавливает Продукцию повторно, либо (в) возвращает стоимость несоответствующей части Продукции. Повторное изготовление (перепечатка/переработка) осуществляется после возврата Заказчиком всей (100%) партии Продукции, в отношении которой заявлены недостатки, если иной порядок не согласован Сторонами письменно. Продукция, изготовленная по согласованному Макету и индивидуальным параметрам Заказчика, возврату не подлежит, за исключением случаев производственного брака, подтвержденного Исполнителем, если иное не предусмотрено императивными нормами законодательства (в том числе применимыми к отношениям с потребителями).

6.6. Претензии по цвету готовой печатной продукции принимаются только при наличии утвержденной Заказчиком цветопробы/сигнального образца, если изготовление по цветопробе/сигнальному образцу было согласовано Сторонами. При отсутствии согласованной цветопробы/сигнального образца оценка соответствия цвета осуществляется с учетом допусков и технологических особенностей производства.

6.7. Мотивированный отказ от приёма готовой Продукции ввиду несоответствия Продукции заявленным характеристикам оформляется путём составления акта претензии и направляется в электронном виде на e-mail: mail@olimp.ltd. Претензии принимаются в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента передачи Продукции Заказчику. Ответ на претензию составляется в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента её получения.

6.8. При подтверждённом несоответствии готовой Продукции заявленным характеристикам Исполнитель безвозмездно устраняет недостатки путём изготовления новой партии Продукции при условии возврата Заказчиком всей (100%) партии готовой Продукции. Возврат осуществляется за счёт Заказчика, если недостатки возникли по причинам, зависящим от Заказчика, в том числе вследствие предоставления некорректного Макета.

6.9. При возникновении брака, вызванного несоблюдением технических требований к Макетам, вся ответственность ложится на сторону, предоставившую некорректный Макет. Предоставленные Макеты должны соответствовать техническим требованиям, размещённым по адресу: <https://olimp.ltd/klitentam/>. Исполнитель не осуществляет корректуру, не проверяет орфографию, пунктуацию, номера телефонов, адреса и иные сведения в Макете.

6.10. Исполнитель не несёт ответственности: (а) за содержание Продукции; (б) за нарушение Заказчиком норм части 4 Гражданского кодекса РФ; (в) за пропущенные

символы, изображения и грамматические ошибки в согласованном/переданном в печать Макете; (г) за использование фотографий, иллюстраций, шрифтов, логотипов и иных материалов без надлежащей лицензии/разрешения; (д) за отсутствие у Заказчика разрешений на использование государственной символики и иных объектов, требующих специальных согласований. Ответственность за нарушение авторских и иных прав несёт Заказчик.

6.11. Исполнитель не вносит изменения в предоставленные Заказчиком документы (квитанции, справки и т. п.) и не изготавливает продукцию, содержание которой противоречит законодательству Российской Федерации, включая: рекламу средств, содержащих наркотические вещества; рекламу табачной продукции; материалы, призывающие к экстремизму, расизму, национальной вражде, либо иным противоправным действиям.

7. Конфиденциальность

7.1. Коммерческая информация, полученная Сторонами и их сотрудниками в связи с исполнением Договора, считается конфиденциальной (далее - конфиденциальная информация) и не должна передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия уполномоченного на то лица соответствующей Стороны. Данное ограничение не распространяется на информацию:

- а) подлежащую оглашению в соответствии с положениями применяемого законодательства и с существом поручений, исполняемых Исполнителем;
- б) общеизвестную на момент передачи, в том числе опубликованную или ставшую известной неограниченному кругу лиц без нарушения Договора и вины Сторон;
- в) уже известную другой Стороне без нарушения условий Договора.

7.2. Содержание настоящего Договора (как полностью, так и в любой его части), все его условия, обстоятельства, связанные с его заключением и исполнением, а также сам факт его существования является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

7.3. Каждая из Сторон обязуется использовать конфиденциальную информацию исключительно в рамках исполнения Договора и предоставлять доступ к ней только лицам, непосредственно участвующим в исполнении Заказа.

7.4. Обязательства по конфиденциальности действуют в течение срока действия Договора и в течение 60 (шестидесяти) месяцев после его прекращения, если более длительный срок не установлен императивными нормами права или характером информации.

8. Обработка персональных данных

8.1. Заказчик, совершая акцепт настоящей оферты, дает согласие на обработку и использование своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях заключения и исполнения Договора.

8.2. Обработка персональных данных представляет собой действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение,

использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящая оферта действует бессрочно до ее отзыва Исполнителем. Исполнитель вправе изменять условия оферты; изменения применяются к Заказам, оформленным после даты вступления изменений в силу.

9.2. Договор считается заключенным с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до полного исполнения обязательств Сторонами по соответствующему Заказу.

10. Урегулирование споров и порядок направления уведомлений

10.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему Договору, подлежат урегулированию путем переговоров. Претензионный порядок является обязательным.

10.2. Претензии и юридически значимые уведомления (включая уведомления о расторжении) направляются: (а) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения; и/или (б) по адресам электронной почты Сторон, указанным в реквизитах; и/или (в) посредством системы электронного документооборота (ЭДО) при подключении Сторон к ЭДО. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить мотивированный ответ в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения претензии, если иной срок не установлен законом.

10.3. Сообщения и документы, направленные в порядке п. 10.2 настоящего Договора, считаются полученными: 10.3.1. при направлении по электронной почте и/или посредством ЭДО - в дату, указанную в подтверждении доставки/отправки соответствующего сообщения (либо на следующий рабочий день, если отправка произведена в выходной/праздничный день); 10.3.2. при направлении заказной или курьерской почтой - в дату, указанную в подтверждении о вручении.

10.4. В случае недостижения согласия спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя, если иной порядок не предусмотрен императивными нормами законодательства. Споры с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями подлежат рассмотрению в арбитражном суде; споры с физическими лицами (если Заказчик является потребителем) - в суде общей юрисдикции в порядке, установленном законодательством.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники по Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

11.2. Положения пункта 11.1 настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие до его заключения, но связанные с заключением Договора.

11.3. В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной, ее работниками, представителями или посредниками по Договору каких-либо положений настоящего раздела (далее - Нарушение коррупционной направленности), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Договора и описание фактических обстоятельств, послуживших основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы. Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления.

11.4. В следующих случаях: 1) получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего Нарушение коррупционной направленности; 2) отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего уведомления.

12. Ответственность сторон и заключительные положения

12.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ с учетом условий Договора.

12.2. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору, независимо от основания ее возникновения, ограничивается суммой, фактически уплаченной Заказчиком по соответствующему Заказу. Исполнитель не несет ответственности за упущенную выгоду.

12.3. Исполнитель не несет ответственности за несоблюдение авторских прав третьих лиц и иных прав в связи с использованием материалов, предоставленных Заказчиком. Всю ответственность за соблюдение прав по предоставленным материалам несет Заказчик.

12.4. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для исполнения Заказа, оставаясь ответственным перед Заказчиком за результат в пределах условий Договора.

12.5. Неустойка (штраф, пени) Исполнителя перед Заказчиком настоящим Договором не устанавливается и не подлежит начислению, за исключением случаев, когда ее применение прямо предусмотрено императивными нормами законодательства Российской Федерации либо прямо согласовано Сторонами в Счете/Спецификации. Неустойка Заказчика за просрочку оплаты составляет 1% от суммы просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки.

12.6. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель Милюков Михаил Андреевич



 8(495)649-66-80

 MAIL@OLIMP.LTD

 OLIMP.LTD

ОГРНИП 307501818600027

ИНН 501810550640

Расчётный счёт 40802810300000117625

Банк АО «Тинькофф Банк»

Корр. счёт банка 30101810145250000974

БИК 044525974

Юридический/почтовый адрес:

141080, Россия, Московская область, город Королёв, проспект Космонавтов, 47/16 офис 647

Телефон/Факс: +7(495)649-66-80

E-mail: mail@olimp.ltd

Telegram: https://t.me/OLIMP_84956496680

МАХ: https://max.ru/id501810550640_bot

Идентификатор ЭДО КонтурДиадок: 2ВМ-501810550640—

2017032008095134096220000000

Милюков М. А.

Дата размещения: 25 января 2026 г.

Дата вступления в силу: 25 января 2026 г.